

«СОГЛАСОВАНО»  
Протокол общего собрания работников  
от «16» мая 2015 г. № 1



Административная инструкция  
АИ –

## Положение о Попечительском совете

### 1. Общие положения

1.1. Попечительский совет (далее – Совет) при образовательном учреждении является органом самоуправления образовательного учреждения (далее - Учреждение) и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности образовательного учреждения, его функционирования и развития, осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и укреплении его материально-технической базы.

1.2. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.3. Попечительский совет действует на основании положения о Попечительском совете, утвержденного приказом директора образовательного учреждения.

1.4. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского совета определяются уставом Учреждения и Положением о Попечительском совете. Положение о Попечительском совете определяет задачи, функции и права Попечительского совета.

1.5. Настоящее Положение и деятельность Попечительского Совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу образовательного учреждения.

1.6. Попечительский совет осуществляет тесное взаимодействие с педагогическим советом образовательного учреждения и его Учредителем, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

### 2. Цели и задачи Попечительского совета.

2.1. Основной целью Попечительского совета является содействие в осуществлении задач, предусмотренных Уставом учреждения.

2.2. Основными задачами Попечительского совета являются:

- создание благоприятных условий для совместной деятельности всех участников учебно-воспитательного процесса;
- создание условий для развития способностей воспитанников, их творческого, интеллектуального и духовного потенциала;
- содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности правонарушений несовершеннолетних;
- содействие в работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, создание условий для дополнительного образования;
- содействие в укреплении материально-технического обеспечения учебно-методического комплекса;
- содействие социальной защите воспитанников и сотрудников школы-интерната.

### **3. Предмет деятельности.**

3.1. Оказание всесторонней, в том числе благотворительной, помощи образовательному учреждению:

- участие в научном, правовом, финансовом, материально-техническом и ином обеспечении образовательных программ и программ развития Учреждения;
- защита прав и интересов обучающихся, создание условий для формирования здорового образа жизни обучающихся;
- иные виды деятельности, которые не запрещены действующими законодательными актами.

### **4. Состав Совета.**

4.1. В состав Попечительского совета школы-интерната входят не менее 5 человек.

4.2. В состав Совета входят представители государственных органов, органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, предпринимательских и научных кругов, средств массовой информации, юридические лица, в том числе и зарубежные, педагогические работники, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развития школы-интерната.

4.3. Решение по предложенным кандидатурам принимается на общем собрании коллектива Учреждения.

4.4. Руководитель Учреждения не входит в состав Попечительского совета, но имеет право принимать участие в его заседаниях с правом совещательного голоса.

4.5. Из числа членов Попечительского совета большинством голосов избирается председатель, заместитель председателя и секретарь.

4.6. Председателем Совета не может быть избран сотрудник Учреждения.

## 5. Структура Совета.

### 5.1. Председатель Попечительского совета:

- избирается его членами на первом заседании простым большинством голосов. Срок полномочий председателя - два года, если иной срок не утвержден особым решением Попечительского совета.
- Председатель Попечительского Совета исполняет свои обязанности на общественных началах;
- представляет Попечительский совет при взаимодействии с органами власти местного самоуправления, предприятиями, учреждениями и организациями;
- возглавляет и организует работу Попечительского совета в соответствии с Уставом Учреждения и регламентом его заседаний;
- подписывает решения, принятые Советом;
- подготавливает ежегодный отчет о работе Попечительского совета;
- осуществляет непосредственную связь с администрацией Учреждения;
- представляет Совет перед органами власти и управления.

Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета.

5.2. Заседания Попечительского совета ведет председатель, в период его отсутствия - заместитель председателя.

5.3. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей его членов, а решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины списочного состава. При равенстве числа голосов голос председателя является решающим.

5.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 4-х раз в год.

5.5. Решения Совета, противоречащие Уставу образовательного учреждения и данному Положению, могут быть обжалованы любым членом Попечительского Совета, в том числе и в суде.

5.6. Заседания и решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем и секретарем.

## 6. Права Попечительского совета.

6.1. Правовой статус Попечительского совета определяется Уставом образовательного учреждения. Попечительский совет имеет **право**:

- контролировать целевое использование привлеченных внебюджетных финансовых, средств и его эффективность;
- заслушивать администрацию Учреждения по вопросам использования финансовых средств, перспектив его развития, соблюдения финансовой дисциплины, выполнения государственной образовательной программы;
- вносить предложения в планы работы Учреждения;
- организовывать разъяснительную работу среди населения с целью привлечения дополнительных финансовых средств;

- приглашать на свои заседания участников образовательного процесса, заинтересованных юридических и физических лиц;
- выступать в средствах массовой информации для разъяснения деятельности Совета, для информирования общественности о финансовой поддержке Учреждения.

## **7. Обязанности Попечительского совета.**

7.1. На Попечительский совет школы-интерната возлагаются следующие **обязанности:**

- использовать привлеченные внебюджетные финансовые средства по целевому назначению;
- эффективно использовать привлеченные внебюджетные средства;
- соблюдать выполнение задач, которые возложены на Совет настоящим Положением;
- доводить до сведения администрации Учреждения, педагогического совета решения, принимаемые на своих заседаниях;
- периодически отчитываться о своей деятельности на общем собрании работников Учреждения

## **8. Порядок изменения состава Попечительского совета**

8.1. В случае выбытия членов Попечительского совета, прекращения их деятельности на добровольной основе на основании личного заявления их полномочия прекращаются решением общего собрания работников Учреждения.

8.2. Члены Попечительского совета взамен выбывших утверждаются на общем собрании работников Учреждения.

## **9. Порядок прекращения деятельности Попечительского совета.**

9.1. Попечительский совет может прекратить свою деятельность путем самороспуска.

## **10. Заключительные положения.**

10.1. Настоящее Положение о Попечительском совете вступает в силу со дня его утверждения.

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Попечительским советом и принимаются на его заседании.

10.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Настоящее Положение действует до принятия нового.